

Положение об Открытой городской научно-практической конференции «АРТвектор»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об Открытой городской научно-практической конференции «АРТвектор» Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Положение) устанавливает правила организации и проведения Открытой городской научно-практической конференции «АРТвектор» (далее – Конференция) в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Университет, ГАОУ ВО МГПУ).

1.2. Конференция направлена на выявление и развитие у обучающихся творческих способностей, интереса к исследовательской и творческой деятельности.

1.3. Конференция проводится ГАОУ ВО МГПУ на базе центра непрерывного художественного образования института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ (далее – ЦНХО ИНО). Партнёр проекта – Международный союз педагогов-художников.

1.4. Конференция проводится в очном и онлайн-формате.

1.5. Плата за участие в Конференции не взимается.

2. Цели и задачи Конференции

2.1. Конференции проводится с целью развития у обучающихся образовательных организаций знаний и умений в области разработки проектов и исследований по истории и теории изобразительного, декоративного искусства, архитектуры, культурологии, современного искусства и дизайна.

2.2. Задачи Конференции:

поддержка и создание условий для проявления исследовательской и аналитической практики обучающихся в области искусствоведения;

повышение качества знаний обучающихся в сфере культуры и истории искусства, привлечение их к профориентационной работе и абитуриентской практике на базе Института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ;

привлечение внимания педагогов и обучающихся образовательных организаций к вопросам сохранения и изучения культурного наследия;

оказание помощи педагогам в выявлении и поддержке детской одарённости, в создании условий для развития и реализации творческого потенциала художественно одарённых детей и их профессионального самоопределения;

распространение эффективного педагогического опыта в области художественного образования;

развитие и повышение эффективности научной, практической и инновационной деятельности в области художественного образования.

3. Участники Конференции

3.1. К участию в Конференции допускаются обучающиеся образовательных организаций: школьники 4-9-х классов вне зависимости от формы обучения (далее – участники) всех регионов России.

4. Структура организации и проведения Конференции

4.1. Для организационно-методического обеспечения Конференции создаются организационный комитет Конференции (далее – Оргкомитет), жюри Конференции (далее – Жюри).

4.2. График проведения Конференции на текущий учебный год утверждается приказом Университета и размещается на официальном сайте Университета.

5. Оргкомитет и жюри Конференции Оргкомитет формируется из представителей Организаторов по согласованию. Состав Оргкомитета утверждается приказом первого проректора ГАОУ ВО МГПУ.

5.2. Жюри формируется Оргкомитетом из числа работников Университета и иных высококвалифицированных специалистов.

5.3. Оргкомитет:

- готовит документы, необходимые для проведения Конференции;
- утверждает перечень секций Конференции;
- обеспечивает проведение всех мероприятий Конференции;
- определяет требования к исследовательским проектам и их презентации;
- проводит сбор заявок и тезисов докладов, их анализ и оценку;
- осуществляет отбор участников для очного прослушивания;
- утверждает список участников очных заседаний Конференции;
- формирует и утверждает состав Жюри;
- утверждает итоговые протоколы по результатам Конференции;
- обеспечивает свободный доступ к информации о Конференции;
- проводит церемонию награждения дипломами призеров и победителей;
- готовит отчетные документы по итогам Конференции.

5.4. Жюри:

- организует проведение отбора работ участников Конференции;
- устанавливает количество победителей Конференции;
- представляет в Оргкомитет аналитические отчеты о результатах проведения Конференции.

6. Правила и этапы проведения Конференции

6.1. Основанием для проведения Конференции является приказ Университета о её проведении.

6.2. Конференция проводится с 1 декабря 2025 года по 27 февраля 2026 г.

6.3. Регистрация участников Конференции проводится в электронной форме. Ссылки на форму регистрации, методические рекомендации публикуются

на официальной странице Конференции на официальном сайте Университета www.mgpu.ru.

6.4. Этапы проведения Конференции:

I этап – подготовительный (1 декабря 2025 г. – 1 февраля 2026 г.)

II этап – отборочный (1 февраля – 15 февраля 2026 г.): прием тезисов докладов и регистрация участников; анализ и отбор докладов для очных выступлений на заседаниях секций Конференции; утверждение списка участников очных и онлайн-заседаний Конференции;

III этап – очный (25-27 февраля 2026 г.): организация, проведение очных заседаний секций Конференции (очные выступления для участников из Москвы и Московской области и онлайн-подключение для участников из других регионов РФ) и церемония награждения.

6.5. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего лица, заявившего о своем участии в Конференции, до начала Конференции подтверждает ознакомление с настоящим Положением и представляет организатору Конференции согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в том числе в сети «Интернет», несовершеннолетнего лица, чьим родителем (законным представителем) он является.

Скан-копия подписанных согласий (Приложение 1 к настоящему Положению) направляются на официальный адрес электронной почты ЦНХО ИНО cnho@mpgu.ru.

Доступ к персональным данным, полученным от указанных лиц, их обработка и распространение осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

6.6. Во время проведения Конференции участники Конференции соблюдают Положение о Конференции и следуют указаниям Оргкомитета.

7. Секция Конференции и требования к докладам Конференции

7.1. Секция Конференции:

«Военная тема в отечественном изобразительном и монументальном искусстве».

7.2. Требования к материалам, представленным участниками:

7.2.1. Краткое содержание исследования (подготовительный этап):

объем – не менее 1 стр.;

описание цели, актуальности исследования;

формулировка ключевых слов;

описание задач и этапов работы по теме исследования, подготовки текста и электронной презентации доклада конференции.

7.2.2. Полный текст доклада (отборочный этап):

объем – 7-12 стр., включая титульный лист и список литературы, не включая иллюстрации (их нужно оформить отдельным приложением);

структура доклада: вступление (состоит из объяснения цели и актуальности исследования, а также этапов работы по теме исследования), текст

основной части доклада, заключение (основные выводы проделанной работы).

7.2.3. Презентация с основными тезисами исследования и иллюстрациями к ним (очный этап):

на первом слайде необходимо указать название образовательного учреждения, тему доклада, фамилии авторов и руководителя, указывается год и город;

презентация должна быть структурирована в соответствии с содержанием доклада и включать в себя иллюстрации с подписями, а также основные мысли и положения представляемого исследования;

доклад может также включать короткий видеоролик (до 3 мин).

8. Критерии оценки докладов Конференции

8.1. Критерии оценки докладов участников подготовительного и отборочного этапа:

актуальность выбранной темы, ее обоснование и аргументация;
умение построить и показать логику своей исследовательской работы;
культура языка и оформления представленных материалов.

1.2. Критерии оценки докладов участников очного этапа:

актуальность выбранной темы;
логичность представляемого исследования, его смысловая последовательность;

самостоятельность выполнения работы;
умение аргументировать заключения и выводы;
культура публичного выступления;
качество презентационных материалов;
полнота и корректность ответов на вопросы.

9. Финансовое обеспечение Конференции

9.1. Финансовое обеспечение проведения Конференции осуществляется за счёт ГАОУ ВО МГПУ.

Приложение 1
к Положению о Открытой городской
научно-практической конференции
«АРТвектор» Государственного
автономного образовательного
учреждения высшего образования
города Москвы «Московский
городской педагогический
университет»

Согласие Участника/Законного представителя на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных полностью)

паспорт серия _____ номер _____,
выдан _____

(вид и реквизиты основного документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
зарегистрированный(ая) по адресу:

проживающий(ая) по адресу:

являясь законным представителем

¹

(ФИО субъекта персональных данных полностью)

дата, год и место рождения _____

серия _____ номер _____

выдан _____

(вид и реквизиты основного документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

зарегистрированного(ой) по адресу:

проживающий(ая) по адресу: _____, именуемый
далее «Субъект персональных данных», «Субъект ПДн», свободно, своей волей и в своем интересе
либо на основании _____

²

в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» предоставляю
настоящее согласие на обработку следующих персональных данных Субъекта ПДн (далее – Согласие) Оператору
персональных данных:

Оператор персональных данных, получивший согласие на	Государственное автономное образовательное учреждение высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический
---	---

¹ Графы заполняются в случае представления согласия от представителя.

² Для родителей – п.1 ст. 64 Семейного кодекса Российской Федерации. Для усыновителей – п. 1 ст. 64, п. 1 ст. 137 Семейного Кодекса Российской Федерации, опекуны – п. 2 ст. 15 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», попечители – п. 3 ст. 15 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве».

обработку персональных данных	университет», Адрес: 129226, г. Москва, 2-й Сельскохозяйственный проезд, д. 4, корп. 1. ИНН: 7717043346, ОГРН: 1027700141996, сайт: http://mgpu.ru
-------------------------------	---

Согласие предоставляется в отношении следующих персональных данных, целей и способов их обработки, ставших известными Оператору:

Объем (перечень) обрабатываемых персональных данных	Цель обработки персональных данных	Перечень действий с персональными данными	Подпись, подтверждающая согласие
1. фамилия, имя, отчество, 2. сведения о документе, удостоверяющем личность, 3. сведения об образовании с указанием наименования образовательной организации, 4. адрес электронной почты, 5. фото и видеоизображение Субъекта ПДн	Обеспечение организации и проведения Оператором и с его участием в Открытой городской научно-практической конференции «АРТвектор» Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (далее – Конференция) (включая их фото/видеозапись): идентификация личности Субъекта ПДн; аккумуляция сведений о лицах, взаимодействующих с Оператором, и последующее архивное хранение таких сведений (включая аккаунты и электронные документы, данные как части баз данных) в информационных системах, а также передача таких сведений для организации иных сопутствующих мероприятий	1. сбор, 2. запись, 3. систематизация, 4. накопление, 5. хранение, 6. уточнение (обновление, изменение), 7. извлечение, 8. использование, 9. обезличивание, 10. блокирование, 11. удаление, уничтожение персональных данных	подпись

Обработка персональных данных может осуществляться как автоматизированная, так и без использования средств автоматизации.

Срок действия Согласия с момента его предоставления: 5 лет. Такой срок не ограничивает Оператора в вопросах организации архивного хранения документов, содержащих персональные данные, в электронной (цифровой) форме, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано в случае нарушения правил обработки ПДн и в иных случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», путем представления Оператору письменного заявления, направленному по адресу г. Москва, 2-й Сельскохозяйственный проезд, д. 4, корп. 1.

Даю согласие Оператору на использование изображения Субъекта ПДн по смыслу статьи 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в целях организации и проведения Оператором или с его участием Конференции и иных сопутствующих мероприятий. Даю согласие Государственному автономному образовательному учреждению высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» на использование им результатов работ, полученных в рамках Конференции, которым предоставляется правовая охрана как результатам интеллектуальной деятельности, на территории всего мира, с указанием или без указания Субъекта ПДн в качестве их автора и возможностью внесения в них изменений, сокращений и дополнений, следующими способами: воспроизведение; доведение до всеобщего сведения, в том числе путем размещения в сети Интернет; включение в составные и иные произведения, в том числе электронные базы данных; перевод или другая переработка. Согласие на использование результатов работ действительно в течение всего срока действия исключительного права на результат работ. Предоставление согласия на использование результатов работ Субъекта ПДн не приводит к возникновению у Государственного автономного образовательного учреждения высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» встречных обязательств, в том числе денежных, и обязательств по предоставлению отчетов об использовании.

При подписании настоящего согласия Субъекту ПДн разъяснено, что отзыв согласия может сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую по своей воле и в своих интересах/интересах моего ребенка (подопечного), законным представителем которого я являюсь³.

³ Подчеркнуть нужное

ФИО полностью

Подпись

Дата

Согласие на обработку персональных данных заполняется на каждого Участника.
Согласие на обработку персональных данных заполняется в распечатанном виде, собственноручно Участником/Законным представителем, подтверждается оригинальной подписью и направляется Оператору на адрес электронной почты spno@mgpu.ru в сканированном виде (в формате pdf).

СОГЛАСИЕ

участника Конференции/Законного представителя на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Я,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных полностью)

паспорт серия _____ номер _____,
выдан _____

(вид и реквизиты основного документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)
зарегистрированный(ая) по адресу:

проживающий(ая) по адресу:

являясь законным представителем

4

(ФИО субъекта персональных данных полностью)

дата, год и место рождения _____

_____ серия _____ номер _____

выдан _____

(вид и реквизиты основного документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

зарегистрированного(ой) по адресу:

проживающий(ая) по адресу: _____,

_____, (далее – субъект персональных данных) в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Государственному автономному образовательному учреждению высшего образования города Москвы «Московский городской педагогический университет» (ГАОУ ВО МГПУ) (далее – Оператор), расположенному по адресу: 129226, г. Москва, 2-й Сельскохозяйственный проезд, д. 4, к. 1, ИНН 7717043346, ОГРН 1027700141996, сведения об информационных ресурсах Оператора: официальный сайт ГАОУ ВО МГПУ (<https://www.mgpu.ru>), сайт центра непрерывного художественного образования института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ www.cnho.ru на обработку в форме распространения следующих персональных данных субъекта персональных данных в указанных целях:

Цели обработки:

обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативных актов Оператора;

обеспечение организации и проведения Оператором и с его участием Конференции в дистанционном и очном формате: распространение – размещение на официальном сайте ГАОУ ВО МГПУ (<https://www.mgpu.ru>) информации о победителях и результатах Конференции и обеспечение доступности таких сведений и результатов; аудиозапись, видео- и фотосъемка, фиксирующие ход Конференции и размещение официальных материалов на официальном сайте и аккаунтах в социальных сетях Оператора.

2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

пол;

сведения из образовательной организации, в которой осваивается образовательная программа;

материалы Конференции;

⁴ Графы заполняются в случае представления согласия от представителя.

аудиозапись голоса, фотографическое изображение, видеоматериалы, зафиксированные при докладах Конференции, а также, в ходе Конференции.

3. Условия и запреты на обработку вышеуказанных персональных данных (часть 9 статьи 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных») (нужное отметить):

☐ не устанавливаю;

☐ устанавливаю запрет на передачу (кроме предоставления доступа) персональных данных оператором неограниченному кругу лиц;

☐ устанавливаю запрет на обработку (кроме предоставления доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц;

☐ устанавливаю условия обработки (кроме предоставления доступа) персональных данных неограниченным кругом лиц и запрещаю осуществлять следующие действия (нужное отметить):

- ☐ сбор;
- ☐ запись;
- ☐ систематизацию;
- ☐ накопление;
- ☐ хранение;
- ☐ уточнение (обновление, изменение);
- ☐ извлечение;
- ☐ использование;
- ☐ передачу (распространение, предоставление);
- ☐ обезличивание;
- ☐ блокирование.

4. Условия передачи персональных данных по сети (нужное выбрать):

☐ не устанавливаю;

☐ только по его внутренней сети (полученные персональные данные могут передаваться Оператором только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных работников);

☐ с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (полученные персональные данные могут передаваться Оператором с использованием информационно-телекоммуникационных сетей);

☐ без передачи по сети (полученные персональные данные не могут передаваться Оператором).

Субъект персональных данных имеет право на доступ к его персональным данным в порядке, определенном статьей 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение всего времени проведения Конференции.

Настоящее согласие может быть отозвано мною в любое время на основании заявления. Заявление подается путем направления обращения на адрес электронной почты Конференции snho@mpgu.ru.

При подписании настоящего согласия мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным соблюдение прав и законных интересов субъекта персональных данных со стороны Оператора, а также может сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(фамилия, инициалы)

При заполнении согласия необходимо указывать достоверные контактные и паспортные данные, проверять корректность адреса.

Согласие на обработку персональных данных заполняется на каждого Участника.

Согласие на обработку персональных данных заполняется в распечатанном виде, собственноручно Участником/Законным представителем, подтверждается оригинальной подписью и направляется Оператору на адрес электронной почты snho@mpgu.ru в сканированном виде

**Состав организационного комитета
Открытой городской научно-практической конференции «АРТвектор»
в 2024 году:**

Председатель – Неменская Лариса Александровна, заместитель руководителя центра непрерывного художественного образования института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ.

Заместитель председателя – Габрильян Олеся Юрьевна, методист отдела организации учебной и конкурсной деятельности центра непрерывного художественного образования института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ

Члены организационного комитета:

1. Астафьева Марина Константиновна, начальник отдела организации учебной и конкурсной деятельности центра непрерывного художественного образования института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ.

2. Бабаян Алена Кареновна, специалист отдела организации учебной и конкурсной деятельности центра непрерывного художественного образования института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ.

3. Волков Александр Сергеевич, начальник музейно-выставочного отдела центра непрерывного художественного образования института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ.

4. Горяева Нина Алексеевна, ведущий специалист отдела организации учебной и конкурсной деятельности центра непрерывного художественного образования института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ.

5. Гусаров Дмитрий Сергеевич, сетевой инженер отдела информационных технологий в художественном образовании центра непрерывного художественного образования института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ.

6. Коблова Оксана Анатольевна, ведущий специалист отдела организации учебной и конкурсной деятельности центра непрерывного художественного образования института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ.

7. Кондратьев Андрей Витальевич, ведущий специалист отдела организации учебной и конкурсной деятельности центра непрерывного художественного образования института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ.

8. Питерских Алексей Сергеевич, ведущий специалист отдела организации учебной и конкурсной деятельности центра непрерывного художественного образования института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ.

9. Фроликова Анна Сергеевна, ведущий специалист отдела организации учебной и конкурсной деятельности центра непрерывного художественного образования института непрерывного образования ГАОУ ВО МГПУ.